

MZD.271.10.2012

Zamawiający: Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o.o.  
Al. Jana Pawła II 21a  
64-100 Leszno

Prowadzący  
postępowanie: Miasto Leszno  
Urząd Miasta Leszna  
Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji  
ul. Kazimierza Karasia 15  
64-100 Leszno

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**„Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku  
Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”**

CPV 45.2316.00-1  
CPV 45.2323.10-8  
CPV 45.3143.00-4

## Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

### **Leszczyńskie Centrum Biznesu sp. z o.o.**

Al. Jana Pawła II 21a  
64-100 Leszno  
Tel. 65 520 19 82  
Strona internetowa: [www.lcb.leszno.pl](http://www.lcb.leszno.pl)

Prowadzący postępowanie na podstawie umowy o pełnienie funkcji Inwestora zastępczego:

### **Miasto Leszno - Urząd Miasta Leszna**

tel. 0-65 / 529 81 00 fax. 0-65 / 529 81 33  
Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji  
ul. Kazimierza Karasia 15  
64-100 Leszno

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. :  
„Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”,  
zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej  
dalej „SIWZ”.

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”  
oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29  
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), o wartości poniżej  
kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy

## Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) budowę kanalizacji kablowej pierwotnej,
- b) budowę mikrokanalizacji,
- c) montaż kabli światłowodowych,
- d) zakończenie kabli światłowodowych.

Telekomunikacyjną linię kablową należy wybudować wzdłuż ulicy Geodetów w Lesznie, na odcinku od linii światłowodowej drogi krajowej nr 5 do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości u zbiegu ulic Geodetów i Usługowej w Lesznie.

2. Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót. Wymienione dokumentacje są załącznikami niniejszej SIWZ i wraz z nią są zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl) oraz są dostępne w biurze prowadzącego postępowanie (Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, II piętro).

3. Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 ze zmianami). Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów

- i urządzeń technicznych równoważnym opisywanym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia techniczne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
  5. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót wskazana została nazwa handlowa lub znak towarowy materiału bądź urządzenia technicznego, to charakteryzujące tak opisany materiał lub urządzenie techniczne parametry i cechy techniczne oraz posiadane atesty i certyfikaty stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych.
  6. Zakres robót, odpowiedzialność i obowiązki Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
    - 1) organizację i zagospodarowanie placu budowy oraz zaplecza budowy, roboty prowadzone na terenie budowy budynków Inkubatora Przedsiębiorczości należy skoordynować z Wykonawcą, któremu przekazano już plac budowy,
    - 2) ustanowienie osoby odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi,
    - 3) odtworzenie i przywrócenie do stanu pierwotnego utwardzeń terenu i zieleni,
    - 4) obsługę geodezyjną, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, łącznie z dokumentacją geodezyjną,
    - 5) właściwe zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót oraz ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
    - 6) poniesienie wszelkich kosztów o których mowa w uzgodnieniu TT.420.75.2012.ABU.541 z dnia 08.02.2012r. Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A., powiadamianie Spółki w terminach wynikających z w/w uzgodnienia oraz przekazanie Spółce i Zamawiającemu wymaganej dokumentacji,
    - 7) po zakończeniu robót doprowadzenie teren wokół budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
  7. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 3 letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.
  8. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji z kosztorysu ofertowego przy wycenie i nie ujęcie jej w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu, a prace wymienione w tej pozycji będą podlegały wykonaniu w ramach ceny ofertowej.
  9. W przypadku, gdy termin ważności polisy, o której mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt.3 ppkt c upływa przed terminem zakończenia robót objętych niniejszym zamówieniem, wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy przed upływem ważności polisy poprzedniej. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót z dniem upływu ważności polisy i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy.
  10. Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu zawarcia umowy. Za ewentualne opóźnienia w przekazaniu placu budowy wynikłe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wybranemu wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
  11. Odbioru końcowego robót dokonuje Zamawiający i wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele w obecności Wykonawcy, kierownika robót i inspektora nadzoru inwestorskiego w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez Inspektora nadzoru, iż prace zostały wykonane zgodnie z umową i bez wad. Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca załącza dokumenty wymagane ustawami i wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi.
  12. Brak wymaganych dokumentów lub też brak potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, że prace zostały wykonane zgodnie z umową i bez wad spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania końcowego odbioru robót.
  13. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli w obecności inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz kierownika robót i Wykonawcę protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
-

#### **Rozdział 4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy.

#### **Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy),
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy)  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie linii światłowodowej o długości minimum 500m oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy).  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca będzie dysponował minimum jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w zakresie linii, instalacji i urządzeń liniowych, posiadającą aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy)  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 200 000,00 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych)
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana będzie za odrzuconą.

#### **Rozdział 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
  - 2) dowód wniesienia wadium;
  - 3) w zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- a) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 5 do SIWZ),
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do SIWZ)

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394)

- c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość o której mowa w rozdz. 6 ust. 1 pkt. 4
  - d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 4) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ),
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 3 do SIWZ)

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdz. 7 ust. 1 pkt 4. (\*)

*(\*) powyższe jest wymagane w przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji (części) zamówienia. Nie wymaga się składania tych dokumentów w przypadku, gdy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia, lecz jedynie udostępni swoje zasoby np. sprzęt, pracowników).*

- 5) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6) Inne dokumenty :

- a) oświadczenie o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców. W przypadku realizacji zamówienia w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców wówczas do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdz. 12 ust. 2 i 3 odpowiednio do złożonego oświadczenia (załącznik nr 4 do SIWZ);
- b) jeżeli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wówczas Wykonawca



zobowiązany jest do udowodnienia iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez złożenie pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

**Uzupełnione dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.**

*UWAGA – w przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.*

## **Rozdział 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej, bez wskazania źródła zapytania.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

8. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

### **Rozdział 9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Rafał Bukowski - kierownik Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 28
2. Marcin Olejniczak - inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 34
3. Anna Graf - Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o.o. tel. 0 – 65 / 529 54 03

Zamawiający informuje, że Urząd Miasta Leszna jest czynny w następujących dniach i godzinach:

- poniedziałek 07:30 ÷ 17:00
- wtorek – piątek 07:30 ÷ 15:30

### **Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium**

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 9.000,00 zł, słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Z 2007 r. Dz. U. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy prowadzącego postępowanie w Banku PKO BP S.A. 0/Leszno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów w kasie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Kazimierza Karasia 15.  
Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowaniem złożenia oryginału w kasie Urzędu Miasta Leszna, należy dołączyć do oferty.  
**UWAGA – w/w dokument musi być wystawiony na Zamawiającego tj. Leszczyńskie Centrum Biznesu sp. z o.o. , Al. Jana Pawła II 21a , 64-100 Leszno**
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym prowadzącego postępowanie.

8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
14. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
  - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wadium wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## Rozdział 11. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.  
Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## Rozdział 12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



3. Wykonawca zamierzający realizować zamówienie publiczne z udziałem podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wymaga się by oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu oferty umieścić należy napis: „Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie” i zastrzeżenie „nie otwierać wcześniej niż 9 maja 2012 r. po godz. 10:15” oraz adres zamawiającego. Na opakowaniu należy umieścić również nazwę i adres Wykonawcy.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
9. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
10. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Zarówno czynności wycofania, jak i zmiany oferty może dokonać wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu Wykonawcy.
13. Wycofanie oferty wymaga złożenia oświadczenia woli w sprawie żądania jej zwrotu. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć ją ponownie, o ile nie upłynął jeszcze termin na jej złożenie. Zmiana oferty wymaga złożenia osobnego oświadczenia w sprawie zmiany treści złożonej i niewycofanej oferty. W takim przypadku Zamawiający będzie zobowiązany otworzyć i wziąć pod uwagę treść oferty dodatkowej i dokonanych w niej zmian zawartych w dokumencie pod nazwą „zmiana oferty”.
14. W przypadku nieprawidłowego opisania, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
15. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

### **Rozdział 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Kazimierza Karasia 15 pokój nr 34 (Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji) do 9 maja 2012 r. do godz. 10:00
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi 9 maja 2012 r. o godz. 10:15 w siedzibie Urzędu Miasta Leszna, w pok. nr 32.
4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

### **Rozdział 14. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażona w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.

2. Formularz oferty wraz z kosztorysem ofertowym należy przygotować na załączonych formularzach oraz należy dołączyć wersję elektroniczną załączonych kosztorysów w pliku typu xls na płycie CD.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z przedmiarów robót, projektów, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, postanowień projektu umowy, wizji lokalnej miejsca robót oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
4. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiarów jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
  - przedmiarów robót oraz opisów i rysunków składających się na dokumentację projektową,
  - wymagań technologicznych,
  - obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
  - wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - wymagań specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
  - postanowień projektu umowy.
5. Ceny umieszczone w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót pomocniczych lub tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. montażu i demontażu pomostów roboczych, wszelkiego rodzaju zabezpieczeń pracowników oraz sprzętu i narzędzi oraz wszelkich innych prac pomocniczych dla placu budowy i na stanowiskach roboczych), to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawców uwzględnione w cenie określonej dla danej roboty budowlanej lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
6. Nie ujęcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym jakiejś pozycji określonej w przedmiarach nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania tych robót w zakresie określonym w przedmiarach, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tego tytułu, a Zamawiający uzna, że Wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego lub kosztach ogólnych budowy.
7. Kosztorys ofertowy należy wypełnić podając w poszczególnych pozycjach ceny jednostkowe, uwzględniające wszelkie składniki kalkulujące mające na nie wpływ oraz wartość całkowitą stanowiącą iloczyn proponowanej ceny jednostkowej i podanego przez Zamawiającego zakresu rzeczowego tej pozycji.
8. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględnia ponadto koszty wynikające z rozdziału 3 i 14, a także wszelkie inne związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
9. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
10. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

<b>Rozdział 15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.</b>
--

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
2. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

<b>Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert</b>
---

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:  
cena ofertowa – 100 %
2. Zamawiający wybierze spośród nie odrzuconych ofert jako najkorzystniejszą, ofertę z najniższą

ceną wykonania zamówienia.

3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż podane w złożonych ofertach.

<b>Rozdział 17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</b>
--

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje o których mowa w ust. 1 pkt 1 zostaną zamieszczone na stronie internetowej i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli zawiadomienie zostało przesłane za pomocą faksu albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
  - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
  - b) nie odrzucono żadnej oferty,
  - c) z postępowania nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum wówczas Wykonawcy ci zobowiązani będą do przedstawienia umowy konsorcjum przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, z której wynikać będzie, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - b) wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
  - d) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia.
7. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów z podwykonawcami z zachowaniem przepisu art.647 § 2 Kodeksu cywilnego, z których wynikać będzie przynajmniej zakres rzeczowy i wartościowy podzlecanych prac oraz cesje wierzytelności a fakt ten zostanie opisany w zawieranej umowie o zamówienie publiczne. Powyższe dokumenty należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 2 dni przed ustaloną datą podpisania umowy o zamówienie publiczne.

8. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia kopii uprawnień budowlanych osoby wyznaczonej na kierownika robót, budowy wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394)

<b>Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>
---

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji.

**UWAGA – w/w dokument musi być wystawiony na Zamawiającego tj. Leszczyńskie Centrum Biznesu sp. z o.o. , Al. Jana Pawła II 21a , 64-100 Leszno**

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, o których mowa w ust.2, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**Rozdział 19 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:
  - wystąpienia istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
  - wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę , jeżeli zmiany te są korzystne dla zamawiającego,
  - wystąpienie robót dodatkowych lub zamiennych, od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego,
  - wystąpienia siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne , którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od wykonawcy,
  - wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z ich technologią i warunkami technicznymi zapewniającymi właściwą jakość ich wykonania,
  - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac , które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy robót,
  - przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy ,
  - zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
  - dostosowania umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, nie dotyczy wzrostu stawki podatku VAT ( wzrost stawki podatku VAT nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy). Koszty związane ze wzrostem stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do tego dnia odstąpienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami i cesje płatności na ich rzecz będą załącznikami umowy zasadniczej, której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca, z którym będzie zawierana umowa nie wskaże podwykonawców ze wzoru umowy zostaną usunięte zapisy dotyczące podwykonawców.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru, który w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców zostanie uzupełniony o stosowne postanowienia w tej kwestii.
6. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę.



7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
9. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

<b>Rozdział 20 - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.</b>
--

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie:  
Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynność tą nie przysługuje odwołanie.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (np. pocztą).
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze z zastrzeżeniem przepisów art. 183 ust.2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zamawiający, nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

**Szczegółowe przepisy dotyczące odwołań są zawarte w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 75**

## Rozdział 21. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy;
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej;
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy;
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**Rozdział 22. Załączniki do specyfikacji**

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – formularz „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA”
- nr 3 – formularz „OŚWIADCZENIA (dla osób fizycznych)”
- nr 4 – formularz „OŚWIADCZENIA” o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców,
- nr 5 – formularz „WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH”
- nr 6 – formularz „WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA”
- nr 7 – formularz „OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ”
- nr 8 – wzór UMOWY
- nr 9 – kosztorys ofertowy
- nr 10 – dokumentacja projektowa

Opracowała Komisja przetargowa

.....  
Sporządził:

.....  
Sprawdził pod względem merytorycznym

.....  
Sprawdził pod względem  
zgodności z ustawą Pzp

**ZATWIERDZAM**

Leszno, dnia .....

.....

## OFERTA

na wykonanie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**„Budowę telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”**

I. Dane wykonawcy

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Zarejestrowany adres firmy: .....

NIP ..... REGON .....

Konto bankowe: .....

Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy:

.....

.....

Numer telefonu: ..... Numer faksu: .....

Adres e-mail: .....

II. Niniejszym składamy ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego, w zakresie określonym w: specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzorze umowy, projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz załączonym do oferty kosztorysie ofertowym

**Cena ofertowa:**

..... zł,

słownie:

.....zł,

cena zawiera podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.

III. Zamówienie zobowiązujemy się wykonać w terminie określonym w SIWZ.

IV. Wadium w wysokości ..... zł wnieśliśmy w dniu ..... w formie .....

V. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania niniejszego zamówienia w formie: .....

VI. Oświadczenia:

- 1) oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz wzorem umowy i że akceptuję je bez zastrzeżeń;
- 2) oświadczam, że uważam się za związanego ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty zawrzeć umowę;
- 3) oświadczam, że posiadam wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i znane są mi warunki wykonania zamówienia;

VII. Oferta składa się z ..... stron, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr ..... (wraz z załącznikami)Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

..... str. ....

..... str. ....

VIII. Integralną część oferty stanowi spis dokumentów składających się na ofertę.

Data .....

.....  
Pieczątki i podpisy upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) działając w imieniu firmy:

.....

.....

w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie” oświadczam/y, że firma:

.....

.....

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oraz nie podlega indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które stanowią:

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

*Podpis:*

.....  
(podpis osób/y uprawnionych do  
składania oświadczeń woli)

....., dnia .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE (dla osób fizycznych)

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z przyczyn, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.:

**„Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”**

Ja, niżej podpisany ..... \*  
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą ..... \*  
..... \*  
Adres: ..... \*  
PESEL: ..... \* NIP: ..... \*  
zarejestrowaną pod numerem: ..... \* w ewidencji działalności gospodarczej  
prowadzonej przez Prezydenta/ Burmistrza/ Wójta\*\* miasta/ gminy\*\*  
..... \*

**oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu, któremu podlegają wykonawcy w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.**

*Podpis:*

.....  
(podpis osób/y uprawnionych do składania  
oświadczeń woli)

....., dnia ..... 2012r.

**\* wpisać odpowiednie**

**\*\* niepotrzebne skreślić**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

---

## OŚWIADCZENIE

---

Oświadczam/y, że zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.: „Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”, zrealizuje/my:

- 1) sam/i\*
- 2) w formie konsorcjum\*
- 3) przy udziale podwykonawców\*:

a) .....  
(części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

b) .....  
(części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

*Podpis:*

.....  
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia ..... 2012r.

**\* niepotrzebne skreślić.**

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Budowę telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”

przedkładamy wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia<sub>1</sub>

I.p.	Rodzaj robót (należy również podać długość wybudowanej linii światłowodowej)	Wartość brutto	Data wykonania	Miejsce wykonania	Zamawiający
1					
2					
3					
4					

Wykonawca wraz z wykazem robót, składa dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone .

.....  
*Pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy*

....., dnia.....



### WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Budowę telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie”  
oświadczamy, że zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia	Doświadczenie (w latach)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami ( np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.)
1					Kierownik robót	
2						
3						
4						
5						

*Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

*Można dołączyć uprawnienia budowlane osób wskazanych w powyższej tabeli wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę właściwej izby inżynierów budownictwa.*

.....  
*Pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

....., dnia .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia p.n.: „Budowa telekomunikacyjnej linii kablowej do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości w Lesznie” posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
*Pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy*

....., dnia.....

## UMOWA (projekt) NR .....

W dniu ..... w Lesznie pomiędzy Leszczyńskim Centrum Biznesu Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 21a, 64-100 Leszno, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

mającą siedzibę w

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

.....

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści :

### § 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się wybudować telekomunikacyjną linię kablową wzdłuż ulicy Geodetów w Lesznie, na odcinku od linii światłowodowej drogi krajowej nr 5 do budynku Inkubatora Przedsiębiorczości u zbiegu ulic Geodetów i Usługowej w Lesznie

2. Wykonawca będzie realizował zamówienie, o którym mowa w ust. 1 z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:

– .....

– .....

### § 2.

1. Szczegółowy zakres zamówienia objętego niniejszą umową określają: projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta Wykonawcy.

2. Zakres zamówienia obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac i czynności związanych z wymogami BHP, organizacją budowy, i realizacją umowy bez zakłóceń oraz wymienionych w rozdziale 3 ust. 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie BHP,
  - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
  - 3) przeszkolenie stanowiskowe.
3. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
4. Wykonawca ustanawia kierownikiem robót .....  
Ww. osoba posiadają wymagane przygotowanie zawodowe i uprawnienia budowlane nr .....

§ 5

Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego:.....  
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zm.) oraz w treści umowy zawartej pomiędzy nim a Zamawiającym.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, ofertą przetargową i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego.

§ 7.

1. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci i pozostałości po zużytych materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
2. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jego właściwe zabezpieczenie oraz szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
3. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, że cały zakres objętych niniejszą umową robót wykona nakładem własnym.
2. Powierzenie wykonania części robót objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

3. W przypadku wyrażenia zgody wymienionej w ust. 2, Zamawiający określi w niej zasady i warunki zapłaty Wynagrodzenia podwykonawcy zabezpieczające interes Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonania części robót osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich wykonanie zgodnie z dokumentacją i obowiązującymi przepisami (w tym BHP).

#### § 9.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg uzgodnionych cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót stwierdzonych na podstawie powykonawczego obmiaru robót, przy czym wykonanie robót w zakresie większym niż wynika to z kosztorysu ofertowego dopuszczone jest wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie złożonej oferty przetargowej wynosi ..... zł. brutto (słownie .....)
3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym również wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy, ubezpieczenia budowy, utrudnienia itp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki.
5. Wzrost stawki podatku VAT nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Koszty związane ze wzrostem stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.
6. Kwota wymieniona w ust. 2 zawiera wynagrodzenie podwykonawców w następujących wysokościach:
  - ..... - .....zł brutto
  - ..... - .....zł brutto.
7. Wynagrodzenie za wykonanie robót, o którym mowa w ust. 2 ZAMAWIAJĄCY zapłaci Wykonawcy przelewem na podstawie faktury w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania na konto WYKONAWCY w: ..... nr ..... i podwykonawców wymienionych w §1 ust. 2 w: ..... nr ..... z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.
8. Numer identyfikacji podatkowej ZAMAWIAJĄCEGO : NIP .....
9. Numer identyfikacji podatkowej WYKONAWCY : NIP.....
10. Numer identyfikacji podatkowej podwykonawcy .....: NIP .....
11. Numer identyfikacji podatkowej podwykonawcy .....: NIP .....

#### § 10.

1. Strony nie przewidują odbiorów częściowych.
2. Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru robót. Z kosztorysu powykonawczego stanowiącego załącznik do protokołu odbioru winna wynikać kwota wynagrodzenia należna podwykonawcom, którą Zamawiający po wystawieniu faktury zapłaci bezpośrednio na konta podwykonawców. Należność wynikająca z faktury, po pomniejszeniu o kwoty przebrane na konta podwykonawców zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
3. Po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót ewentualne dalsze roszczenia Wykonawcy nie będą uwzględnione.

§ 11.

1. Wykonawca obowiązany jest zgłaszać inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru roboty podlegające zakryciu oraz roboty zanikające.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Do wykonania robót budowlanych objętych niniejszą umową Wykonawca będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92 poz. 881 z 2004 r. ze zmianami).
4. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
5. W przypadku gdyby Wykonawca realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z projektem budowlanym, zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, lub sprzecznie z umową, Zamawiający ma prawo:
  - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót,
  - 2) odstąpić od umowy,
  - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
  - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
6. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy do realizacji umowy zgodnie z jej zapisami, z należytą starannością zgodnie z projektem budowlanym, zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP.

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) zwłoki w należytych wykonaniu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu usunięcia wad;
  - 3) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 %, wartości umowy;
  - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową w wysokości 10 % wartości umowy.
2. Kary o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 13.

1. Wykonawca udziela 3 – letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.
2. Bieg gwarancji, o której mowa w ust. 1 liczony będzie od daty odbioru końcowego.
3. Wykonawca obowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą budowlaną i geodezyjną oraz wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia oraz dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych sprawdzeń, badań, pomiarów i prób.

§ 14.

Wykonawca obowiązany jest do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków .

§ 15.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny przedstawionej w ofercie co stanowi kwotę: ..... zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie .....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
  - 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady;
  - 70% na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1 zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 151 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy ustalona w § 9 wartość przedmiotu Umowy ulegnie zwiększeniu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zwiększyć odpowiednio.

§ 16.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- 2) oferta Wykonawcy;
- 3) projekt budowlany;
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

§ 17.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są możliwe jedynie w zakresie określonym w rozdz. 19 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 18.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30



dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

- 2 W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 19.

Sprawy sporne, wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

§ 21.

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....