

ZAMAWIAJĄCY: **MIASTO LESZNO**
URZĄD MIASTA LESZNA
UL. K. KARASIA NR 15
64-100 LESZNO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**„BUDOWA NAWIERZCHNI JEZDNI
UL. SPÓŁDZIELCZEJ W LESZNIE
NA ODCINKU OD NR 25 DO NR 31”**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Leszno

Urząd Miasta Leszna
ul. K. Karasia nr 15
64-100 Leszno
NIP 697 – 22 – 59 – 898
REGON 411050445

Prowadzący postępowanie:

Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji

tel. / fax. 0-65 / 529 81 33

e-mail mzd@leszno.pl

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „siwz”.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 „ustawy” o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11ust. 8 „ustawy”

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31”

CPV: 45.23.31.40-2

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie: warstw konstrukcyjnych nawierzchni jezdni odcinka ul. Spółdzielczej w Lesznie w technologii nawierzchni z drobnowymiarowych elementów betonowych zgodnie ze sporządzoną dokumentacją techniczną oraz zakresem robót przedstawionym w załączonych do niniejszej SIWZ kosztorysach ofertowych.

3. Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w projekcie budowlanym, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiarach robót. Wymienione dokumentacje są załącznikami niniejszej SIWZ i wraz z nią są zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.bip.leszno.pl oraz są dostępne w biurze prowadzącego postępowanie (ulica Karasia 15, II piętro)

4. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania określone w:

- 1) projekcie budowlanym,
- 2) Specyfikacjach Technicznych,
- 3) obowiązujących normach

z uwzględnieniem poniższych warunków do w/w dokumentów:

- 1) wszystkie użyte materiały oraz technologie robót muszą odpowiadać wymaganiom stawianym w Specyfikacjach Technicznych,
- 2) przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca okaże Inspektorowi nadzoru świadectwo dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełnienia wymogów określonych w Specyfikacjach Technicznych i Polskich Normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie,
- 3) nierówności podłużne i poprzeczne dla nawierzchni z kostki mierzone 4 m łata i klinem nie mogą przekraczać 6 mm,
- 4) nośność podbudowy powinna odpowiadać wymaganiom dla ruchu KR-2,

- 5) masy ziemne pozyskane przy przedmiotowej budowie należy zagospodarować we własnym zakresie. Powyższe należy ująć w cenie ofertowej włącznie z opłatą za wysypisko.
5. Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 ze zmianami). Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń technicznych równoważnych opisywanym w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach SST oraz kosztorysach ofertowych.
6. Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - 1) organizację i zagospodarowanie placu budowy oraz zaplecza budowy, ustanowienie kierownika budowy oraz wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).
 - 2) projekty organizacji ruchu na czas wykonywanych robót oraz oznakowanie robót wg tych projektów,
 - 3) odtworzenie i przywrócenie do stanu pierwotnego utwardzeń terenu i zieleni,
 - 4) obsługę geodezyjną, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób , pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, łącznie z dokumentacją geodezyjną;
 - 5) odwóz materiałów porozbiórkowych nadających się do ponownego wbudowania w miejsce wskazane przez Zamawiającego, przy czym miejsce to będzie się mieścić w granicach administracyjnych miasta Leszna.
 - 6) ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - 7) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu,
7. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 4 letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.
8. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji z kosztorysów ofertowych przy wycenie i nie ujęcie jej w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu, a prace wymienione w tej pozycji będą podlegały wykonaniu w ramach ceny ofertowej.
9. W przypadku, gdy termin ważności polisy, o której mowa w rozdziale 6 pkt 2 lit. e upływa przed terminem zakończenia robót objętych niniejszym zamówieniem, wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy przed upływem ważności polisy poprzedniej. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót z dniem upływu ważności polisy i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy.
10. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
11. Z tytułu opóźnień w przekazaniu placu budowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.
12. Nie dopuszcza się częściowych odbiorów robót. Roboty zostaną odebrane jednym odbiorem robót – końcowym.
13. Odbioru końcowego robót dokonuje Zamawiający i wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele w obecności Wykonawcy i inspektora nadzoru w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru, iż prace zostały wykonane zgodnie z kontraktem i obiekt (element obiektu) pozbawiony jest wszelkich wad załączając jednocześnie:
 - 1) geodezyjnie potwierdzony obmiar robót,
 - 2) kosztorys powykonawczy sprawdzony i zatwierdzony przez inspektora nadzoru,
 - 3) wyniki badań laboratoryjnych wbudowanych materiałów, badania nośności oraz pomiary spadków poprzecznych i równości podłużnej wykonanymi w obecności inspektora nadzoru w czasie realizacji do momentu odbioru końcowego włącznie.

- 4) deklaracje zgodności z Aprobata Techniczną wbudowanych materiałów i urządzeń - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31.07.1998 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu znakowania wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie (Dz. U. z 1998 r., nr 113, poz. 728 ze zmianami),
 - 5) Podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. protokół stwierdzający właściwe wyniesienie urządzeń wod-kan oraz drożność wykonanych wpustów ściekowych
 - 6) udzieloną pisemną gwarancję na wykonane prace i wbudowane materiały,
 - 7) dokumentację geodezyjną powykonawczą (3 egzemplarze).
14. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 14 lub też brak potwierdzenia przez Inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z kontraktem i obiekt jest pozbawiony wszelkich wad spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania odbioru robót.
15. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy protokół końcowy odbioru robót.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy),
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu nawierzchni z elementów prefabrykowanych betonowych drobnowymiarowych na podbudowie z kamienia łamanego stabilizowanego mechanicznie o łącznej powierzchni ok. 250 m²,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca będzie dysponował minimum 1 osobą z uprawnieniami do kierowania robotami branży drogowej posiadającą wymagane odpowiednio uprawnienia oraz inne dokumenty wymagane przepisami odrębnymi
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje kwotą (środki własne lub zdolność kredytowa) w wysokości 40.000,00 zł oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia nie może być niższa niż 1.500.000,00 zł
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana będzie za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz z wypełnionymi kosztorysami ofertowymi (zał. nr 6) w formie papierowej i elektronicznej (plik xls),
- 2) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:
 - a) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4)
 - c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 5)
 - d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdz. 6 pkt 1 ppkt 3. (*)

() powyższe jest wymagane w przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji (części) zamówienia. Nie wymaga się składania tych dokumentów w przypadku, gdy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia, lecz jedynie udostępni swoje zasoby np. sprzęt, pracowników).*

- 4) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Inne dokumenty :

- a) Oświadczenie że Wykonawca zapoznał się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w niniejszej SIWZ oraz wzorem umowy i że akceptuje je bez zastrzeżeń (załącznik nr 3);,

- b) Oświadczenie że Wykonawca uważa się za związanego ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty zawrzeć umowę (załącznik nr 3);
 - c) Oświadczenie że Wykonawcy znane są warunki prowadzenia robót oraz posiada wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty (załącznik nr 3);
 - d) Oświadczenie że Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 4 letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały (załącznik nr 3),
 - e) oświadczenie o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców (załącznik nr 6). W przypadku realizacji zamówienia w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców wówczas do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdz. 10 pkt 2 i 3 odpowiednio do złożonego oświadczenia.
 - f) jeżeli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wówczas Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez złożenie pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 - g) Dowód wniesienia wadium
2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
 4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej, bez wskazania źródła zapytania.

6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.
10. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Rafał Bukowski - Kierownik Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 28
 - 2) Małgorzata Łakomy - Inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 29
 - 3) Maciej Adamski - Inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 29w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 1000,00 zł, słownie: jeden tysiąc złotych 00/100.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. z 2007 r. Dz. U. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. 0/Lesno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów w kasie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Karasia 15. Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowaniem złożenia oryginału w kasie Urzędu Miasta Leszna, należy dołączyć do oferty.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
14. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wadium wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Termin związania ofertą

Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca zamierzający realizować zamówienie publiczne z udziałem podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Wymaga się by oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu umieścić należy napis: „ Oferta na budowę nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31” i zastrzeżenie „nie otwierać przed dniem 02.11.2010 r. do godz. 10:00” oraz adres Zamawiającego.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
8. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
10. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
12. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu z dopiskiem „ZAMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt 6).
13. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Zaleca się przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej miejsca prac.
15. Koszty wizji lokalnej miejsca prac poniesie Wykonawca.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
17. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
18. Czynność wycofania jak i zamiany oferty może być dokonana przez Wykonawcę lub osobę pisemnie przez niego upoważnioną do działania w jego imieniu.
19. W przypadku nieprawidłowego opisanie, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
20. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul Karasia 15 pokój nr 30 do dnia 02.11.2010 r., do godz. 09.00.
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.11.2010 r., o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 32 na II piętrze budynku.
4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażona w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 22%, wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Ofertę należy przygotować wraz z kosztorysami ofertowymi na załączonych formularzach
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z przedmiarów robót, projektów, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, postanowień projektu umowy, wizji lokalnej miejsca robót oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
4. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiarów jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
 - przedmiarów robót,
 - obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
 - wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - postanowień projektu umowy.
5. Ceny umieszczone w poszczególnych pozycjach kosztorysów ofertowych muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót pomocniczych lub tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. montażu i demontażu pomostów roboczych, wszelkiego rodzaju zabezpieczeń pracowników oraz sprzętu i narzędzi oraz wszelkich innych prac pomocniczych dla placu budowy i na stanowiskach roboczych), to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawców uwzględnione w cenie określonej dla danej roboty budowlanej lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
6. Nie ujęcie przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych jakiegokolwiek pozycji określonej w przedmiarach nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania tych robót w zakresie określonym w przedmiarach, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tego tytułu, a Zamawiający uzna, że Wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysów ofertowych lub kosztach ogólnych budowy.
7. Kosztorysy ofertowe należy wypełnić podając w poszczególnych pozycjach ceny jednostkowe, uwzględniające wszelkie składniki kalkulujące mające na nie wpływ oraz wartość całkowitą stanowiącą iloczyn proponowanej ceny jednostkowej i podanego przez Zamawiającego zakresu rzeczowego tej pozycji.
8. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględni ponadto koszty wynikające z rozdziału 3 i 10, a także wszelkie inne związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
9. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
10. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
--

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem: cena ofertowa – 100 %
2. Niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów. Kolejne oferty będą oceniane wg poniższego wzoru:
$$\frac{\text{cena ofertowa najniższa}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 100$$
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie.
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 5) Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Informacje o których mowa w pkt 1 ppkt 1 zostaną zamieszczone na stronie internetowej i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli zawiadomienie zostało przesłane za pomocą faksu albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty,
 - c) z postępowania nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia kopii uprawnień budowlanych osoby wyznaczonej na kierownika budowy oraz osób wyznaczonych na kierowników robót wraz z ważnymi zaświadczeniami o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum wówczas Wykonawcy ci zobowiązani będą do przedstawienia umowy konsorcjum przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, z której wynikać będzie, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - d) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.
9. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców wówczas wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów z podwykonawcami z zachowaniem przepisu art.647¹ §2 kodeksu cywilnego, z których wynikać będzie przynajmniej zakres rzeczowy i wartościowy podzlecanych prac oraz cesje wierzytelności a fakt ten zostanie opisany w zawieranej umowie o zamówienie publiczne. Powyższe dokumenty należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 2 dni przed ustaloną datą podpisania umowy o zamówienie publiczne.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. z 2007 r. Dz. U. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 42 1020 3088 0000 8102 0005 7711 prowadzony przez PKO BP S.A. I o/Leszno.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:
 - wystąpienia istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla zamawiającego,
 - wystąpienie robót dodatkowych lub zamiennych, od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego,
 - wystąpienia siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy robót,
 - przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy,

- zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
 - zmiana stawki podatku VAT,
 - zajdą inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do tego dnia odstąpienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami i cesje płatności na ich rzecz będą załącznikami umowy zasadniczej, której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca, z którym będzie zawierana umowa nie wskaże podwykonawców ze wzoru umowy zostaną usunięte zapisy dotyczące podwykonawców.
- Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji kontraktu.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru, który w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców zostanie uzupełniony o stosowne postanowienia w tej kwestii.
6. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadamiającym o wyborze jego oferty.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.
--

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie:
Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynność tą nie przysługuje odwołanie.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (np. pocztą).
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze z zastrzeżeniem przepisów art. 183 ust.2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zamawiający, nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Szczegółowe przepisy dotyczące odwołań są zawarte w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

18. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

19. Załączniki do specyfikacji

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – formularz „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA”
- nr 3 – formularz „OŚWIADCZENIA”
- nr 4 – formularz „WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA”
- nr 5 – formularz „OŚWIADCZENIE”
- nr 6 – formularz „OŚWIADCZENIE”
- nr 7 – wzór umowy
- nr 8 – kosztorysy ofertowe
- nr 9 – dokumentacja techniczna

Sporządziła:

.....

Sprawdził pod względem merytorycznym:

.....

Sprawdził pod względem zgodności z ustawą:

ZATWIERDZAM:

.....

.....

Leszno, dnia

OFERTA

**na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie
na odcinku od nr 25 do nr 31”**

I. DANE WYKONAWCY.

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Osoby reprezentujące:
 - 3.1. stanowisko.....
 - 3.2. stanowisko.....
4. Wytypowana osoba na Kierownika Budowy:.....
Uprawnienia nr :
5. Konto bankowe wykonawcy:
6. Numer ewidencji podatkowej NIP:
7. Nr faxu:

II. OFERTA.

1. Niniejszym składamy ofertę na wykonanie robót związanych z budową nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31 w zakresie określonym w załączonych do niniejszej oferty wypełnionych kosztorysach ofertowych za kwotę:

..... zł brutto (słownie:

..... zł brutto)

2. Wadium w wysokości 1.000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie.....
3. W przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania niniejszego zamówienia w formie w wysokości zł, co stanowi 5 % ceny całkowitej (brutto).

Załączniki do oferty:

1. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. 6 SIWZ.

Podpisano:

.....
(pieczęć z własnoręcznym podpisem)

Leszno, dnia

.....
(adres)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) działając w imieniu firmy

.....
.....
w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31” oświadczam/y, że firma:

.....
.....
spełnia warunki określone w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

oraz nie podlega indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, które stanowią:

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Podpisano:

.....
(*podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli*)

Leszno, dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz wzorem umowy i że akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.
3. Oświadczamy, że znane są nam warunki prowadzenia robót oraz posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do udzielenia 4 letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do
składania oświadczeń woli)

Leszno, dnia

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia:

„Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31”

oświadczamy, że zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe (specjalność i numer uprawnień budowlanych)	Doświadczenie (w latach)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.)
1					Kierownik Budowy	
2						
3						

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Można dołączyć uprawnienia budowlane osób wskazanych w powyższej tabeli wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę właściwej izby inżynierów budownictwa.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia p.n. „**Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31**” posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego p.n. „Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31” zrealizujemy:

- 1) sami*
- 2) w formie konsorcjum*
- 3) przy udziale podwykonawców*:

a)
(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

b)
(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

c)
(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

d)
(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia

UMOWA (projekt) NR

Dnia pomiędzy:

Miastem Leszmem reprezentowanym przez **Tomasza Malepszego - Prezydenta Miasta Leszna** z siedzibą w Lesznie przy ul. K. Karasia 15 i zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a mającym swoją siedzibę w, zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ** i reprezentowanym przez:

-
-

w rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego (roboty budowlane) p.n. „Budowa nawierzchni jezdni ul. Spółdzielczej w Lesznie na odcinku od nr 25 do nr 31” w zakresie określonym w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kosztorysie ofertowym oraz na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz w/w SIWZ.

2. WYKONAWCA będzie realizował zamówienie, o którym mowa w ust.1 z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:

-
-

§ 2

WYKONAWCA wykona przedmiot umowy w terminie – 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie wg uzgodnionych cen jednostkowych podanych przez WYKONAWCĘ w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót na podstawie obmiaru robót, przy czym wykonanie robót w zakresie większym niż to wynika z kosztorysów ofertowych dopuszczone jest wyłącznie za pisemną zgodą ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się na podstawie złożonej oferty na kwotę zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

3. Kwota wymieniona w ust. 2 zawiera wynagrodzenie podwykonawców w następujących wysokościach :

- zł brutto
- zł brutto

§ 4

1. Inspektorem Nadzoru z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO będzie:

2. Kierownikiem Budowy z ramienia WYKONAWCY będzie:

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie robót, o którym mowa w § 3 ust. 2 ZAMAWIAJĄCY zapłaci Wykonawcy przelewem na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania z konta w PKO BP S.A. I O/Leszno nr 85 1020 3088 0000 8002 0005 6986 na konto WYKONAWCY w: nr i podwykonawców wymienionych w §1 ust. 2 w: nr z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO i wyznaczonych przez niego przedstawicieli w obecności WYKONAWCY i inspektora nadzoru końcowy protokół odbioru robót.
Z kosztorysu powykonawczego stanowiącego załącznik do protokołu odbioru winna wynikać kwota wynagrodzenia należna podwykonawcom, którą Zamawiający po wystawieniu faktury zapłaci bezpośrednio na konta podwykonawców. Należność wynikająca z faktury, po pomniejszeniu o kwoty przelane na konta podwykonawców zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
3. Numer ewidencji podatkowej ZAMAWIAJĄCEGO : NIP 697-22-59-898
4. Numer ewidencji podatkowej WYKONAWCY : NIP
5. Numer ewidencji podatkowej podwykonawcy : NIP
6. Numer ewidencji podatkowej podwykonawcy : NIP

§ 6

1. Roboty zostaną odebrane jednym odbiorem robót – końcowym.
2. Odbioru końcowego robót dokonuje ZAMAWIAJĄCY i wyznaczeni przez niego przedstawiciele w obecności WYKONAWCY i Inspektora Nadzoru .
3. Załącznikami do protokołu odbioru robót są dokumenty, o których mowa w rozdziale 3 pkt 13 SIWZ.

§ 7

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a/ za nieterminową realizację zamówienia w wysokości 0,5% wartości kontraktu za każdy dzień opóźnienia,
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wartości kontraktu za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
 - c/ za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 0,5% wartości kontraktu za każdy dzień przerwy,
 - d/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 5% wartości kontraktu.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO, z wyjątkiem przyczyny, o której mowa w §8 umowy, w wysokości 5% wartości kontraktu.
3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY jeżeli WYKONAWCA bez uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM:
 - a/ nie przystąpi do realizacji zamówienia w terminie 3 dni od dnia przekazania placu budowy,
 - b/ przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od WYKONAWCY jest dłuższa niż 3 dni,

- c/ WYKONAWCA wykonuje zamówienie niezgodnie z zawartą umową.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do tego odstąpienia.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Za wartość kontraktu, o której mowa w ust. 1 i 2 oraz w §6 uważa się wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust. 2.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w §7 ust. 2, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 ZAMAWIAJĄCY z udziałem WYKONAWCY sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, dokona odbioru tych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za nie na zasadach określonych w §3, §5, §6 i §7 umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

§ 10

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane prace oraz wbudowane materiały na okres 48 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót.

§ 11

1. WYKONAWCA wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania w formie: w wysokości: zł, co stanowi 5% ceny całkowitej.
2. 30% z całkowitej wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie przeznaczony na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 12

Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca.

§ 13

Integralne części składowe umowy stanowią ponadto:

1. Oferta WYKONAWCY.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 14

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzane w następujących przypadkach:

- wystąpienia istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
- wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla zamawiającego,

- wystąpienie robót dodatkowych lub zamiennych, od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego,
- wystąpienia siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne , którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac , które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy robót,
- przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy ,
- zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
- zmiana stawki podatku VAT,
- zajdą inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.), Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: